

SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT
ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA DE MANRESA
(EPSEM)

330.2.1 Garantir la Qualitat dels Programes Formatius.

Marc VSMA. 330.2.1.1 Procés de Verificació

Gestió Documental i control de canvis				
Versió	Referència de la modificació	Elaborat per	Aprovat per	Data
1	Disseny del SGIQ	Sotsdirector de Qualitat	Comissió Permanent	Març 2011
2	Versió actualitzada en funció canvi Estatuts UPC	Responsable de Qualitat / Equip Directiu	Comissió Permanent	Desembre 2014
3	Versió simplificada d'acord amb Xarxa de Qualitat UPC	Responsable de Qualitat / Equip Directiu	Comissió Permanent	Abril 2019

ÍNDEX

1. FINALITAT
2. ABAST
3. NORMATIVES / REFERÈNCIES
4. RESPONSABILITATS
5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS
6. INDICADORS
7. EVIDÈNCIES
8. FLUXGRAMA

1. FINALITAT

Aquest procés descriu com l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa (EPSEM) realitza la Verificació dels estudis que imparteix.

2. ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de l'Escola Politècnica Superior d'Enginyeria de Manresa, ja siguin de grau o de màster.

3. NORMATIVES / REFERÈNCIES

- Marc extern:

[Metodologia i documents de referència del marc VSMA d'AQU Catalunya](#)

- Marc intern:

[Reglament de l'EPSEM](#)

[Normatives acadèmiques de l'EPSEM](#)

[Informació general de l'EPSEM](#)

[Política de Qualitat de l'EPSEM](#)

[Sistema de Garantia Interna de Qualitat](#)

[Memòries verificades](#)

4. RESPONSABILITATS

Responsable del procés: Sotsdirector Cap d'Estudis

- **Equip directiu:** Definir els nous estudis a impartir. Coordinar la elaboració de les memòries de verificació. Revisió del procés.
- **Junta de l'EPSEM:** Debatre i aprovar la creació de nous estudis.
- **Unitat Transversal de Gestió (UTG):** Donar suport a la elaboració de les memòries de verificació.

5. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

L'equip directiu es el responsable de proposar la creació d'una nova titulació tenint en compte la informació proporcionada pel procés *330.6.1 Recollida de dades i anàlisi de resultats*. L'equip directiu elabora la proposta de la Memòria de Verificació per a la sol·licitud de verificació de títols oficials, s'aprova per la Junta de l'EPSEM. Seguidament, el Servei de Gestió Acadèmica de la UPC fa la revisió de la Memòria de Verificació i la tramita, introduint-la en el corresponent aplicatiu informàtic.

L'AQU avalua la Memòria de Verificació que s'ha introduït a l'aplicatiu i elabora el corresponent informe d'avaluació. Amb aquest informe, el Consell d'Universitats emet la resolució amb el resultat de la verificació.

La unitat responsable de la UTG publica la informació, segons el procés *330.7.1 Publicació d'informació i rendició de comptes*.

L'equip directiu revisa els resultats del procés i, si s'escau, el modifica. Aquesta modificació quedarà recollida, en el SGIQ a través del procés *330.8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ i control de la documentació*.

[Veure fluxgrama]

6. INDICADORS

La relació dels indicadors que cal considerar per avaluar aquest procés són els següents:

A) Indicadors de resultats:

- Taxa d'eficiència.
- Taxa de rendiment acadèmic.
- Taxa d'abandonament.



- Taxa de permanència.
- Taxa de titulació.

B) Indicadors de satisfacció:

- Enquestes satisfacció PDI, estudiantat i titulats.

7. EVIDÈNCIES

La relació d'evidències que cal generar per avaluar aquest procés són les següents:

- Acta de la reunió de l'Equip Directiu sobre la creació de nous estudis.
- Acta d'aprovació per part de la Junta de l'EPSEM de la creació de nous estudis.
- Memòria de Verificació de la titulació.
- Informe de la revisió del procés.

8. FLUXGRAMA

2.1.1 Procés de Verificació. Marc VSMA

